

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом школы

от 30 августа 20 22 года, Протокол № 1

ВВЕДЕНО

в действие приказом

от 30 августа 20 22 года, № 30

директора МБОУ Боханской СОШ № 2

Л.Г. Ростовцева



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ Боханской СОШ №2

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ Боханской СОШ №2 (далее - Положение) является локальным актом МБОУ Боханской СОШ №2 (далее – образовательная организация или школа), регулирующим порядок, периодичность, формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г., Уставом МБОУ Боханской СОШ №2 и регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации. Положение утверждается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение вводится в действие приказом руководителя образовательной организации.

1.3. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации, проводимой в выпускных классах.

1.4. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта ФГОС и ФК ГОС;
- контроль выполнения рабочих программ и календарного учебного графика изучения учебных предметов.

1.5. Промежуточная аттестация в школе подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;
- полугодическую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

1.6. Формами контроля качества освоения содержания рабочих программ обучающихся являются:

- Формы письменной проверки:
 - ✓ письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

- Формы устной проверки:
 - ✓ Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.
 - ✓ Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

- ✓ Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений обучающихся.

1.7. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9 и 11 классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом школы.

1.8. Для обучающихся, обучавшихся на дому, аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

1.9. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей и педагогических работников школы и подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года и 2 класса в первом полугодии осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля успеваемости сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарного учебного графика изучения программы заместителю директора школы по учебной работе.

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах — не позже чем через неделю после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе — не более чем через 14 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в электронный журнал через дробь.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся по индивидуальным учебным планам, проводится только по предметам, включенным в этот план.

2.6. Контроль успеваемости обучающихся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, проводится на основе итогов их оценок в этих учебных заведениях.

3. Четвертная, полугодовая аттестация промежуточная обучающихся

3.1. Четвертная (2-9 классы), полугодовая (10-11 классы) промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

3.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ и за два дня до начала каникул.

3.3. Отметка выставляется при наличии 3 и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5 и более текущих отметок за соответствующий период.

3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В электронный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.5. Обучающийся по данному предмету обязан ликвидировать академическую задолженность установленный учителем срок и пройти четвертную, полугодовую аттестацию.

3.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

3.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся

4.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся.

4.2. Годовая аттестация включает в себя:

- технику чтения в 1-4 классах;
- контрольную работу по русскому языку в 1-8 классах,
- контрольную работу по русскому языку в виде тестирования в 9, 10, 11 классах;
- контрольную работу по математике в 1-6 классах, по алгебре и геометрии – в 7, 8 классах;
- контрольную работу по математике в виде тестирования в 9, 10, 11 классах;
- сдачу нормативов по физической подготовке в 1-8 и 10-м классах;
- решение проектных задач в 5-6 классах (ФГОС ООО)
- диагностика сформированности УУД в 7 классе (ФГОС ООО);
- защита групповых проектов в 8 классе (ФГОС ООО);
- защита индивидуального проекта в 9, 10, 11 классах (ФГОС ООО и ФГОС СОО);
- диктант по русскому языку и контрольная работа по математике для обучающихся (АООП)

4.3. Во 2-10 классах выставляются годовые отметки.

В 1 классе применяется уровневая система оценки достижений обучающихся:

- высокий уровень – 85-100%;
- уровень выше среднего – 70-84%;
- средний уровень – 50-69%;
- уровень ниже среднего – 30-49%;
- низкий уровень – менее 30%

4.4. Годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул или начала итоговой аттестации. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных) представителей итоги аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года— в письменном виде под роспись родителей (законных) представителей с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.7. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются

время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.11. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.13. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.